Visma.net Guide Oprettelse af returkredit (RC)

Genvej: Menu → salg → salgsordrer

Visma.net Financials 🐱 🔳	Menu Søg (Alt+5)	٩		\$ 0	E Frederik Engholt Jakobsen v
Arbejdsområder 🚮	Salg - Hurtigmenu				⊙ ☆ @ ×
Favoritter					1
lill Dashboards	Ny salgsordre	Nyt tilbud	* Ny kunde		
Rrugerdefinerede visninger					
Ĵ₀ Tid og udlæg	Translationer	Decement	Descenter		_
\$ Finans	Transaktioner	Processer	Rapporter		
ff Bank	Salgsordrer	Ekspeder ordrer	Salgsordreoplispinger pr. kupde		
Projekter	Faktura	Udskriv fakturaer igen	Salgsordreoplysninger pr. lagervare		
Anlægsaktiver	Forsendelser	Udskriv/e-mail ordrer			
% Moms	Kartoteker				
Leverandører	Kunder				
(+) Kunder	Salgspriser				
🔂 Salg					
🕞 Indkøb					
🗳 Varelager					
😚 Indstillinger					
Flere elementer					
	4.				· · · ·

Tryk på + for at oprette en ny salgsordre

Salgsordrer 😭	/							
c r +	∕ ⊨	x	Ŧ					
Alle poste Ny post	Fakturaer	Returordrer	Kreditnotaer	Tilbud	Mine ordrer			

Et nyt vindue vil åbne og man kan derefter trykke på forstørrelsesglas for at vælge Ordretype

lgsordrer															(2 N	loter 🗇 Aktivitet	er 🥔 Filer	O Notifikation
Gem og lu ⁱ	ik 🖬 🖛	+ 🖬 🕫	- K K	>	> Hand	llinger •	Rapporter -	Frøv der	nye versio	on								
Ordretype:	م so	Kunde:			£	e	Bestilt antal:	0,	00 L	.injerabat – total:		0,00						
Ordrenr.:	<ny> ,O</ny>	* Lokation:			م ر		Momsfritaget be.	. 0,	00 F	Fortjeneste – total:		0,00						
Status:	På hold	Kontaktperson:			ر ر		Momspligtigt bel.		00 N	Margin – total:								
	Hold	Valuta:	DKK ,0 1,00	-	Se basisvalut	1	Moms - total:	0,	00 A	wance i alt:								
Dato:	21-06-2023 👻		Kreditspærre				Ordretotal:	0,	00 0	Omkostninger – total		0,0						
Ønsket levering	21-06-2023 +	* Projekt:	X - Ikke-projektk	ode	2	£	Rabat - total:	0,	00 0	Brug erstatningso	mkostning for	margin/fortjene:	ste					
Kundeordre:			Vis beskrivelse	på ordrebe	kræftelse og fak	tura												
Ekstern ref.:			Udskriv noten	på eksterne	salgsdokument	ər												
			Udskriv noten	på interne s	algsdokumenter													
Beskrivelse:																		
Dokumentoplysning	ger Momsoplysr	inger Provision	Regnskab	Betaling	Isindstillinger	Forsen	delsesindstillinger	Rabatoplys	ninger	Forsendelser	Betalinger	Totaler						
; + 2	X Allokering	ier Tilføj faktura	Tilføj vare Link	til indkøbs	ordre Lagen	oversigt		a l										
D Vare	Gratis Var	elager *Enhed	Antal	Antal til	Abent antal	Kostpris	Salgspris	Rabatsats	Rabatbel	ø Rabatkode	Manuel rabat	Netto salgspris	Gennemsi kostpris	Total Startdato netto for	Slutdato for	Ikke- faktureret	Send den	Forsendelses



Herefter vælger man RC – Returkredit

Salgsordrer														
🖨 🛛 Gem og lul	k	•	- + ≣ ₿-	к	<	>	Х	Handli	nger 👻	Rapporter -	ng Prøv der	nye versi	n	
* Ordretype:	S	م c	Kunde:					Q	R	Bestilt antal:	0,	00 l	.injerabat – total:	
Ordrenr.:	۷	ælg - Ordre	type						$\square \times$	Momsfritaget be	0,	00 F	ortjeneste – tota	al:
Status:		Væla C							0	Momspligtigt bel	0,	00 1	Aargin – total:	
									~	Moms – total:	0,	00 /	wance i alt:	
* Dato:		Ordrety †	Beskrivelse		Ordreskab	el	Automatis	eringsfu	nkti	Ordretotal:	0,	00 (Omkostninger – t	total:
* Ønsket levering		СМ	Kreditnota		СМ		Kreditnota			Rabat – total:	0,	00 (Brug erstatnin	ngsomko
Kundeordre:		CR	Kontantrefundering		CR		Faktura							
Ekstern ref.:		CS	Kontantsalg		CS		Faktura							
		IN	Faktura		IN		Faktura							
Beskrivelse:		QT	Tilbud		QT		Tilbud							
	Þ	RC	Returkredit		RC		Returordre)						
Dokumentoplysning	1	RM	Returordre		RM		Returordre)		delsesindstillinger	Rabatoplys	ninger	Forsendelser	Be
c + /		RR	Retur med erstatning		RR		Returordre)			1			
		SA	Salgsordre med fordeling		SA		Salgsordre	•			,			
🖹 🗋 🗋 Vare		SO	Salgsordre		SO		Salgsordre	•		Salgspris	Rabatsats	Rabatbel	ø Rabatkode	Ma
		TR	Overførsel		TR		Salgsordre)						
						K	< <	>	\geq					

Tryk på forstørrelsesglasset for at vælge en kunde

Salgsordrer															Ĺ	Noter	Aktiviteter	@ Filer	🕑 Notifikatio
🖨 🛛 Gem og li	uk 🔛	r	+ 🗊 D	• к < >	> Handl	nger • F	apporter 🕶												
* Ordretype:	RC	Q	Kunde:		م	2	estilt antal:		0,00 Linj	erabat – total:		0,00							
Ordrenr.:	<ny></ny>	Q	* Lokation:		Q	N	iomsfritaget be	ə	0,00 For	tjeneste – total:		0,00							
Status:	Aben		Kontaktperson:		Q	N	lomspligtigt be	H	0,00 Ma	rgin – total:									
	Hold		Valuta:	DKK ,0 1,00	- Se basisvaluta	N	ioms – total:		0,00 Ava	ince i alt:									
* Dato:	21-06-2023	+	* Projekt	X - Ikke-projektkode	Q	e o	rdretotal:		0,00 Om	kostninger – tot	d:	0,0							
* Ønsket levering	21-06-2023	+		Vis beskrivelse på ordreb	oekræftelse og fakti	ira R	abat – total:		0,00	Brug erstatnings	omkostning for n	nargin/fortjene	ieste						
Kundeordre:				🔲 Udskriv noten på ekstern	ie salgsdokumentei														
Ekstern ref.:				🔲 Udskriv noten på interne	salgsdokumenter														
Beskrivelse:																			
Dokumentoplysnin C + 🖉	iger Mon	nsoplysnin: llokeringer	ger Provision Tilføj faktura	Regnskab Betalir Tilføj vare Link til indkøb	ngsindstillinger sordre Lagerov	Forsendels	esindstillinger	Rabato	plysninger Fo	orsendelser	Betalinger	Totaler							
a a Falstone	um Vare	0	Scatis Varelager	*Enhed Ant	tel Antel til	Abent	Kostpris	Salgspris	Rabatsats	Rabatbelø	Rabatkode	Manuel	Netto	Gennemsi	Total Startdato	Slutdato	lkke-	•Ønsket	Send den

Her kan man vælge den pågældende kunde





Når kunden er valgt, kan der tilføjes en faktura

Salgsordrer													Ó	Noter	Aktiviteter	/ Filer	🕑 Notifika	ationer
🖨 Gem og lu	uk 🖬 🕯	• + 1 0	- IK K > >I Hand	llinger 👻	Rapporter •													
* Ordretype:	RC	p Kunde:	50001 - Danske Fodboldtrøjer "C	l	Bestilt antal:	0,00	Linjerabat – total:		0,00									•
Ordrenr.:	<ny></ny>	p * Lokation:	1 - Hovedlokation C	ī	Momsfritaget be	0,00	Fortjeneste – total		0,00									
Status:	Aben	Kontaktperson:	۾ ا		Momspligtigt bel	0,00	Margin – total:											
	Hold	Valuta:	DKK 1,00 - Se basisvalut	3	Moms – total:	0,00	Avance i alt:											
* Dato:	21-06-2023	 * Projekt: 	X - likke-projektkode C	e	Ordretotal:	0,00	Omkostninger – to	al:	0,0									
* Ønsket levering	21-06-2023	*	Vis beskrivelse på ordrebekræftelse og fal	tura	Rabat – total:	0,00	Brug erstatning	somkostning for	margin/fortjenes	te								
Kundeordre:			🗌 Udskriv noten på eksterne salgsdokument	er														
Ekstern ref.:			Udskriv noten på interne salgsdokumenter															
Beskrivelse:																		
Dokumentoplysning	ger Momso X Allol	veringer Provision	Regnskab Betalingsindstillinger Tilføj vare Link til indkøbsordre Lager	Forsende	isesindstillinger → 🛛 🙀	Rabatoplysning	er Forsendelser	Betalinger	Totaler									
🔒 🕒 🕒 Fakturan	ium Vare	Gratis Varelager vare	*Enhed Antal Antal til forsendels	Abe ant	t Kostpris	Salgspris	Rabatsats Rabatbeli	Rabatkode	Manuel rabat	Netto salgspris	Gennemsi kostpris	Tota	I Startdato	Slutdato	lkke- faktureret	*Ønsket leveringsd	Send den	

Når man klikker på den, vil et nyt vinduet Add Invoice Details åbne, hvor man kan vælge varen i ref. nr.

Visma.net Fin	ancials 🗸	1	🔳 Meni	I	Søg (Alt+S)		Q												4	0	D L
Salgsordrer																			Ċ	Noter	🗇 Ak	tiviteter
🖨 Gem og I	uk 🖬	~ +	+ 🕯	Ċ.	к	<	> >I	Handlin	ger 🕶	Rapporter -												
Ordretype: Ordretype: Ordrenr: Status: • Dato: • Onsket levering Kundeerdre: Eistern ref: Beskrivelse: Dokumentophysnin C + 2 Pakturar	RC <av> Aben Hold 21-06-2023 21-06-2023 ger Moms X Alice um Vare</av>	p p v v v v v v v v v v v v	Kunde: + Lokation: Kontalspe Valuta: + Projekt: Titley fast atts Valuta: Valu	/ision ura 1 elager	50001 - D 1 - Hovedl DKK X - Nikepy Uts besk Uts besk Wis besk Regnsl area * Enhed	anske Fodb okation 1.00 jedktode okation på ekt som på	oldtrajer V S4 Image: Second	p p	e Fakt	Bestit antal: Momsfritaget be Momspligtgt bel Moms – total: Ordretotal: Varelager Lokal	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	Linjerabat - total: Fortjenesite - total: Margin - total: Avance i alt: Omkostninger - tota Vis ikke-lagerfort	at 0,0	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	skrivelse I C S S Tirlej G	> bog luk	× >I Annutler	To ne salgsp	dal Startdato tro for ris periode	Sintato		fakturetet beløb

Når varen er valgt, skal man sætte flueben og trykke tilføj og luk

Salgsordrer														🖄 Noter	🛱 Aktiviteter
🗧 Gem og lu	uk 🖬 🖷	+ 🗊 🕫	- K < >	>I Handli	nger • Rapp	orter 🕶									
Ordretype:	RC £	Kunde:	50001 - Danske Fodbo	ldtrøjer "O	🗶 Bestit a	antal:	0,00	Linjeraba	it – total:	0,00					
Ordrenr.:	<ny> ,¢</ny>	* Lokation:	1 - Hovedlokation	Q	Momsfr	itaget be	0,00	Fortjenes	ste – total:	0,00					
Status:	Aben	Kontaktperson:		Q	Momsp	ligtigt bel	0,00	Margin –	total:						
	Hold	Valuta:	DKK 1,00	+ Se basisvaluta	Moms -	- total:	0,00	Avance i	alt						
* Dato:	21-06-2023	* Projekt:	X - Ikke-projektkode	Q	2 Ordreto	tal:	0,00	Omkostni	inger – total:	0,0					
 Ønsket levering 	21-06-2023 -		🗌 Vis beskrivelse på or	Add Invoice Detai	s							×			
Kundeordre:			Udskriv noten på eks												
Ekstern ref.:			🗌 Udskriv noten på inte	Dokumenttype:	Faktura	-			ke-lagenørte k	its per komponent					
Beskrivelse:				* Ref.nr.:	800000	Q									
Dokumentoplysning	ger Momso	olysninger Provision	Regnskab Be	C ⊢ x]										
c + /	× Allolo	eringer Tilføi faktura	Tilføi vare Link til ind	Vare 🗌 🖬	Varelager	Lokation	Parti-	/serienr.	Enhed	Antal	Linjebeskrivelse				
		Castle Mandana	-	o000001	1	1			STK	100,00	Danmarks 3. trøje		Total Charden	Cluster	
B G L Fakturan	ium vare	vare vareiage	r *Enned										netto for salgspris periode	for periode	to ikk fakturer e bela
											I< <	> >			
											Tilfaj Tilfaj o	g luk Annullér			
							_	_	_						



Herefter kan man ændre på kolonnerne i returordren – f.eks. Kan antal ændres

Salgsordrer													ć	Noter 2	Aktiviteter	/ Filer	C Notifikation
🕂 Gem og I	luk 🖬	∽ + ∎ ¢	- K < >	Hand	linger • F	Rapporter •											
* Ordretype:	RC	p Kunde:	50001 - Danske Fodboldt	rajer "O	ℓ B	estilt antal:	50,00	Linjeraba	it – total:	0,00							
Ordrenr.:	<ny></ny>	p * Lokation:	1 - Hovedlokation	Q	N	lomsfritaget be.	0,00	Fortjenes	ste – total:	21.500,00							
Status:	Aben	Kontaktperson:		Q	N	lomspligtigt bel.	24.000,00	Margin –	total:	90%							
	Hold	Valuta:	DKK 1,00	✓ Se basisvaluta	N	ioms – total:	6.000,00	Avance i	alt	860%							
* Dato:	21-06-2023	Projekt:	X - likke-projektkode	Q	e o	ordretotal:	30.000,00	Omkostni	inger – total:	2500,0							
* Ønsket levering	. 21-06-2023	*	Vis beskrivelse på ordre	bekræftelse og fakt	ura R	tabat – total:	0,00	🗌 Brug (erstatningsom	kostning for margin	vfortjeneste						
Kundeordre:			🔲 Udskriv noten på ekster	ne salgsdokumente	r												
Ekstern ref.:			🗌 Udskriv noten på intern	e salgsdokumenter													
Beskrivelse:																	
Dokumentoplysnin C + L	nger Mom:	oplysninger Provision okeringer Tilføj faktura	Regnskab Beta Tilføj vare Link til indkø	ingsindstillinger bsordre Lagero	Forsendels versigt ↔	tesindstillinger	Rabatoplysnin	ger Forsend	delser E	Betalinger To	taler						
🖥 🗋 🖻 Fakturar	num Vare	Gratis Varelage vare	r *Enhed Ar	ntal Antal til forsendel:	Åbent antal	Kostpris	Salgspris	Rabatsats R	Rabatbelø Ra	abatkode Ma ra	nuel Net bat salgspr	Gennemsı kostpris	Total Startdato netto for salgspris periode	Slutdato for periode	lkke- faktureret beløb	*Ønsket leveringsd	Send den

Når antallet er valgt, går man i handlinger og opretter modtagelse

Salgsordrer																🖄 Noter	🗇 Aktiv
🕂 Gem og I	uk 🖬	∽ + ∎ i	р-к к	< > :	Hand	llinger 👻 F	Rapporter -										
					0	pret forsende	se										
* Ordretype:	RC	p Kunde:	50001 - Dansl	ke Fodboldtrøjer	0	pret modtage	se	50),00 Lin	ijerabat – total:		0,00					
Ordrenr.:	<ny></ny>	A * Lokation:	1 - Hovedloka	tion	A	on ordre		-	0,00 Fo	rtjeneste – total:	21.50	0,00					
Status:	Åben	Kontaktperson:						24.000	0,00 Ma	argin – total:	ş	90%					
	Hold	Valuta:	DKK 1,	,00 v	Se ba	nniér ordre		6.000	,00 Av	ance i alt:	86	60%					
* Dato:	21-06-2023	 Projekt: 	X - Ikke-projeł	ktkode		and via e-mai		30.000	0,00 Or	nkostninger – tot	tal: 25	00,0					
* Ønsket levering	21-06-2023	-	Vis beskrive	else på ordrebekr	eftels				,00	Brug erstatnings	somkostning for n	margin/fortjene	ste				
Kundeordre:			Udskriv note	en på eksterne sa	lgsdc												
Ekstern ref.:			Udskriv note	en på interne salg	sdok	argør taktura											
Beskrivelse:					0	pret indkøbso	rdre										
					A	nnullér ordre											
Dokumentoplysnin	ger Moms	oplysninger Provision	n Regnskab	Betalingsi	ndstill O	pret overførse	elsrækkefølge	Rabatoply	sninger F	orsendelser	Betalinger	Totaler					
c + 🗸	X Allo	keringer Tilføj faktura	Tilføj vare		P	acer på resto	rdre										
		- ·		1	В	eregn priser i	jen		Debeteet	Debathala	Determined			0	Territ Orienter		
🖹 🗓 📋 Fakturar	ium Vare	Gratis Varelag vare	er *Enhed	Antal	forsendels	antal	Kosthus	əðlgspris	Rabatsat	s Rabatbelø	Rabatkode	Manuel rabat	Netto salgspris	Gennemsi kostpris	Iotal Startdat netto for salgspris periode	to Slutdat for periode	e l
/ 0 🗋 000008	000000	1	STK	50,00	0,00	50,00	50,0000	480,0000	0,000000	0,00		~	480,0000	50,4741	24.000,00		2

Her vil et nyt vindue åbne og man kan ændre forsendelsesdato samt varelager, hvis relevant

* Ordretype:	RC O	Kunde:	50001 - Dar	nske Fodboldtrøje	r p	R	Bestilt antal:	50,00	Linjerabat – total:	0,00	
Ordrenr.:	<ny> O</ny>	* Lokation:	1 - Hovedlo	kation	Q		Momsfritaget be	0,00	Fortjeneste – total:	21.500,00	
Status:	Åben	Kontaktperson:			Q		Momspligtigt bel	24.000,00	Margin – total:	90%	
	Hold	Valuta:	DKK	1,00 👻	Se basisvaluta		Moms – total:	6.000,00	Avance i alt:	860%	
* Dato:	21-06-2023 👻	* Projekt:	X - Ikke-pro	jektkode	Q	£	Ordretotal:	30.000,00	Omkostninger – total:	2500,0	
* Ønsket levering	21-06-2023 👻		Vis beskri	velse på ordrebel	ræftelse og faktu	ira	Rabat – total:	0,00	Brug erstatningsomk	ostning for margin/	fortjeneste
Ekstern ref.: Beskrivelse:			Udskriv n	oten på interne sa	lgsdokumenter						
	nor Mamoonlur	ninger Provision	Regnska	ib Betaling:	sindstillinger	Forsend	elsesindstillinger Angiv lev	Rehatoniveninger veringsoplysninge	Eorcondolcor Re er	atalinger Tot	aler
Dokumentoplysnin	ger womsoprys				rdre Lagerov	ersigt	⊷ <u>></u>				
Dokumentoplysnin C + L	X Allokerin	ger Tilføj faktura	Tilføj vare								
Dokumentoplysnin C + Dokumentoplysnin	X Allokerin	ger Tilføj faktura Gratis Varelager	Tilføj vare * Enhed	Antal	Antal til	Åbe	nt Ko * Forse	endelsedato: 21-06	-2023 🔻	an	uel Netto
Dokumentoplysnin C + C	X Allokerin	ger Tilføj faktura Gratis Varelager vare	Tilføj vare * Enhed	Antal	Antal til forsendel:	Åbe ant	nt Ko * Forse tal * Varela	ager: 1 - Ho	-2023 👻	an ^{ab}	uel Netto at salgspris

:: exsitec

Forsendelses vinduet åbner og man vil kunne se at behandling viser modtagelse

orsendelser	r												🗇 Noter 🛛 🗟 Aktiviteter	@ Filer	O Notifikatione
🖨 🛛 Gem og	g luk 🔛 🖛	+ т к	$\langle \rangle \rangle$	Handling	ger 👻 R	apporter 🕶									
Forsendelsesn	م <u>300000</u>	Kunde:	50001 - Danske Fodt	oldtrøjer	e	Leveret antal:	50,00								
Dokumenttype:	Forsendelse	Lokation:	1 - Hovedlokation			Leveret vægt:	0,000000								
Status:	Aben	Varelager:	1 - Hovedlager			Sendt volumen:	0,000000								
	Hold	Arbejdsgruppe:			Q	Pakker:	0								
Behandling:	Modtagelse	Ejer:			Q	Pakkevægt:	0,000000								
* Forsendelseda	ito: 21-06-2023 👻					Udskriv ordre	alinje-note								
						🗌 Plukliste er u	dskrevet								
						Forsendelse	sbekræftelse udskrevet								
Dokumentoplysr	ninger Ordrer	Forsendelsesindstilling	ger Pakker												
c 🖌 🔅	Allokeringer Ti	ilføj ordre Lagerove	rsigt ↔ 🕱												
8 0 0 0	Ordrenr. Vare	Gratis *Va vare	arelage Lokation	Enhe	Leveret antal	Bestilt antal	Abent Parti-/serienr. antal	Udløbsdato	Årsagskor	Beskrivelse	KN- kode	Oprindelsesk	Supplerende måleenhed	Net	tovægt
6 D RC	000007 000000	1 🗆 1	2	STK	50,00	50,00	0,00			Danmarks 3. trøje			ZZZ – Ingen		

I handlinger kan man så trykke bekræft forsendelse (OBS: der er stadig tale om en modtagelse)

Forsendelser														🛙 Noter	Aktiviteter	Ø Filer	🕑 Notifika
🖨 🛛 Gem og lu	ik 🗊 🖛	+ i K	<	Handlin	nger 👻 Rap	porter 🕶											
Forsendelsesnu Dokumenttype: Status: Behandling: * Forsendelsedato:	Forsendelse Aben Hold Modtagelse 21-06-2023 ×	Kunde: Lokation: Varelager: Arbejdsgruppe: Ejer:	50001 - Danske Fodt 1 - Hovedlokation 1 - Hovedlager	Bek Noldt Klar Klar Opd Korr Ann E-m Uds	ræft forsendelse rger faktura rger faktura for d jatér varelager rigér forsendels utliér retur utliér retur iall-levering ikriv plukliste	e direkte leveri e	ng 0,000000 0,000000 0,000000 note vet vets										
Dokumentoplysning C C X B B OI Ord	er Ordrer Allokeringer ' drenr. Vare	Forsendelsesindstilling Titføj ordre Lagerover Gratis vare *Var	er Pakker rsigt H X relage Lokation	Enhe	Leveret antal	Bestilt antal	Abent Parti-/serien	r. U	ldløbsdato	Årsagskor	Beskrivelse	KN- kode	Oprindelsesk	Suppleren	de måleenhed	Ne	ettovægt
> 0 D RC 000	0007 00000	<u>)1</u> 1	2	STK	50,00	50,00	0,00				Danmarks 3. trøje			ZZZ – Inge	in		

Dernæst trykker man på handlinger → klargør faktura

orsendelser											🖄 Noter 🛛 📅 Aktivitet	er 🥔 Filer	🕑 Not
- Gem og lu	ik 🗎 🖍	+ 🗉 K	: < > >I	Handlinger Rapporter Rapporter	00:00:04								
Forsendelsesnu Dokumenttype: Status: Behandling: Forsendelsedato:	Dt00000 P Forsendelse Bekræftet Hold Modtagelse 21-06-2023 P	Kunde: Lokation: Varelager: Arbejdsgruppe: Ejer:	50001 - Danske Fodbol 1 - Hovedlokation 1 - Hovedlager	dr Klarger faktura Klarger faktura for direkte le Opdatër varelager Korrigër forsendelse Annullër retur E-mall-levering Udskriv plukliste	verting 50,00 0,00000 0,000000 0,000000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,000000 0,000000 0,000000 0,000000 0,000000 0,000000 0,00000000								
Dokumentoplysning	per Ordrer Allokeringer Tit drenr. Vare	Forsendelsesindstilli lej ordre Lagerov Gratis vare	nger Pakker versigt H X Jarelage Lokation	Enhe Leveret Bestilt	Abent Parti-/serienr.	Udløbsdato	Ársagsko	Beskrivelse	KN- kođe	Oprindelsesk	Supplerende måleenhed		Nettovægt



Her vil et nyt fakturavindue åbne, hvor der oprettet en **kreditnota** automatisk og denne kan man **frigive/bogføre**

Faktura															Ċ	🖥 Noter 🛛 🛱 /	ktiviteter	@ Filer	ⓒ N
🖨 🛛 Gem og luk	· ·	+ 🗉 🕻	у-к	< > >	Handlinger +	Rapporter -													
		-			Frigiv														
Dokumenttype:	Kreditnota 👻	* Kunde:	50001 - E	anske Fodboldtrøjer	Ophæv kredit	spærre		0,00											
Ref.nr.: (م 200000	* Lokation:	1 - Hoved	llokation				00,00											
Status: 6	Balanceret	Kontaktperson:			Berean priser	igen		00,00											
C	Hold	Valuta:	DKK	1,00 - Se	ba Afskriv			0,00											
	Kreditspærre	* Betalingsbeting																	
* Dato:	21-06-2023 👻	* Forfaldsdato:																	
* Periode: (06-2023 O	* Kontantrabatda	to:																
Kundeordrenr.:		* Projekt:	X - Ikke-p	rojektkode															
Ekstern ref.:		Fakturatekst:																	
					Generer XML	-udkast for e-f	aktura												
Dokumentoplysninger	Momsoplysn	ninger Provision	n Fragto	plysninger Regns	kabsoplysninger	Betalingsoplysn	inger	Fakturaadress	e Rab	atoplysninger	Betalingshistor	ik Tot	iler Vedhæ	ftninger					
c + 🖌	X Tilføj ordr	e Se tidsplan	Nulstil sorteri	ng ↔ 🕱															
🖹 🕼 🗅 Leveringsni	r. Ordretyj	Ordrenr.	Vare	Transaktionsbeskrive	lse Varelager	Anta	Enhe	Enhedspri	Manuel	Rabatsats	Rabatbelø	Manuel	Rabatkode	Beløb	*Konto	Kontobeskrive	si *Undi	erkonto	
> D 🗅 <u>000006</u>	RC	000007	0000001	Danmarks 3. trøje	1	50,00	STK	480,0000		0,00	0,00			24.000,00	10100	Omsætning Ind	I 0		

OBS: Når man opretter en ny RC - returkredit, skal man huske at opdatere varelager i Visma.net

Dette gøres ved Menu → varelager → overførsler

Visma.net Financials 👻 🗮	Menu Søg (Alt+S)	٩				∢ ⊘	Frederik Engholt Jakobsen DEMO - FEJ
Arbejdsområder 🚮	Varelager - Alle eleme	nter					⊘ ☆ ⊕ ×
Favoritter							
ull Dashboards	Ny justering	🞻 Ny overførsel	R Ny kit-montering	📔 Ny lagervar	e		
Rrugerdefinerede visninger							
26 Tid og udlæg							_
§ Finans	Iransaktioner	Processer	Rapporter		Indstillinger		
🟦 Bank	Modtagelser	Klargør lageropgørelse	Lagerbalance	L	Lagerindstillinger		
🔄 Projekter	Udstedelse	Frigiv lagerbilag	Historisk lagerbala	nce P	Posteringsklasser		
Anlægsaktiver	justeringer ☆ Overførsler	Opdatér standardomkostnir	Lagerværdi pr. lok	ation V	varsagskouer Vareklasser		
Moms	Kit-montering	Opdatér ABC-kode	Historisk lagervær	di (detaljeret) V	/areprisklasser		
	Lageropgørelsesliste	Opdatér bevægelsesklasse	Oversigt over histo	risk lagerværdi P	Parti-/serieklasser		
Kundar	Lageropgørelsesstatus	Validér lager	Lageroversigt	E	Bevægelsesklasser		
Runder	Kartoteker	Beregn genbestillingsparam	etre Lagerliste (detaljer	et) A	ABC-koder		
E① Salg	Ikke-lagervarer	Anvend genbestillingsparam	netre Forhåndsvis ændri	ng af standard ko S	Salgskategorier for vare		
🕞 indkøb	★ Lagervarer	Klargør genbestilling	Varer i transit	P	Pakketyper		
💐 Varelager	Lageroplysninger	Forespørgsler	Tallelister	ĥ	Regier for tilgængelignedsberegning		
🔅 Indstillinger	Varelagre	Lageroversigt	Forhândsvis lagero	ngørelsesafvigelse S	Sæsonbestemt genbestilling		
	Kit-specifikationer	Lagerallokeringsoplysninger		L	Lageropgørelsestyper		
Flere elementer		Lagertransaktionsoversigt		L	Lageropgørelsescyklus		
	4	Lagertransaktionshistorik			avaringeronar		•

Her trykker man på + for at oprette en overførsel

Vis	sm	na.r	et Finan	cials 🗸	🔳 Menu	Søg (J	Alt+S)		٩		
٥١	ver	før	sler 😭								
C	3	Ľ	- +	∕ ↔	X Y						
	0	D	Ny post	Ref.nr.	Status	Overføre	Trans.dato	Periode	Varelager	totalt antal	Batch
	U		Overførsel	<u>1500008</u>	Frigivet	1-trin	21-06-2023	06-2023	1	50,00	
>	U		Overførsel	<u>1500007</u>	Frigivet	1-trin	21-06-2023	06-2023	1	10,00	



Derefter trykker man på + for at lave en ny linje og forstørrelsesglas for at finde varen

Overførsler							
🖨 🛛 Gem og lu	ik 🖬 🖍	+ 🗊 🗘	- K K	> > Frigiv	Rapporter -		
Ref.nr.:	<ny> ,Q</ny>	* Fra varelager:	1 - Hovedlager	م	Antal – total:		0,00
Status:	Balanceret	* Til varelager:	1 - Hovedlager	Q			
	Hold	Ekstern reference:					
Overførselstype:	1-trin	Beskrivelse:					
* Dato:	21-06-2023 👻						
* Periode:	06-2023 O						
Transaktionsoplysn	ninger Regnsk	kabsoplysninger					
c + x	Allokeringer	Tilføj vare Lagerovers	igt ↔ 🕱	A			
🖨 🛈 🗋 * Vare	Lokation	*Til *Enher lokation	Antal P	arti-/serienr.	Udløbsdato	Årsagsko	Beskrivelse
* 0 🗅	Q	1	0,00 <	:Del>			

Et nyt vindue åbnes og man skal vælge varen

Geniogi	uk 🖬 🖛	+ 🖬 🕻	- K	<	>	>I Frigiv	Rapporte	r •		
Ref.nr.:	<ny> ,O</ny>	* Fra varelager:	1 - Hovedl	ager		م	Antal –	total:	0,00	
Status:	Balanceret	* Til varelager:	1 - Hoved	ager		Q				
	Hold	Ekstern referend	e:							
Overførselstype:	1-trin	Beskrivelse:								
Dato:	21-06-2023 💌									
Periode:	06-2023 p									
ransaktionsoplysr	iinger Regns	kabsoplysninger								
+ ×	Allokeringer	Tilføj vare Lagerove	ersigt ↔	x	A					
) 🗋 *Vare	Lokation	*Til *Enher lokation		Antal	Parti-/ser	ienr.	Udløbs	dato Års	sagsko(Beskri	ivelse
3	0			0.00						
	þ	1		-,	10/01/					
	2	1		-,	-D'Cl-				□×	1
Vælg	C ↔	I		-,	-Del-				× ت م	
Vælg	C ↔	e	Vareklasse	-,	Varestatı	Dokumentt	Basisent	Salgsent	□ × P Indkøbsenl	
Vælg ≧ Vare > 000	C ↔ † Beskrivels	e 3. troje	Vareklasse 5	-,	Varestatı Aktiv	Dokumentt Færdigvare	Basisent STK	Salgsent STK	□ × ♪ Indkøbsenl STK	
Vælg ⊵ Vare > 0000 000	C I⊷I ↑ Beskrivels 0001 Danmarks 0002 Bayern Mü	e 3. trøje inchen - Hjemmebane	Vareklasse 5 5	-,	Varestatu Aktiv Aktiv	Dokumentt Færdigvare Færdigvare	Basisent STK STK	Salgsent STK STK	۲ ک اndkøbsenl STK STK	
Vælg Vare 000 000	C I↔I ↑ Beskrivels 0001 Danmarks 0002 Bayern Mü	e 3. trøje inchen - Hjemmebane	Vareklasse 5 5		Varestatu Aktiv Aktiv	Dokumentt Færdigvare Færdigvare	Basisent STK STK	Salgsent STK STK	۲ ۵ ۱ndkøbsenl STK STK	
Vælg	C I↔I † Beskrivels 0001 Danmarks 0002 Bayern Mü	e 3. trøje inchen - Hjemmebane	Vareklasse 5 5		Varestatu Aktiv Aktiv	Dokumentt Færdigvare Færdigvare	Basisent STK STK	Salgsent STK STK	ک م Indkøbseni STK STK	
Vælg	C ↔ † Beskrivels 0001 Danmarks 0002 Bayern Mú	e 3. trøje inchen - Hjemmebane	Vareklasse 5 5		Varestatu Aktiv Aktiv	Dokumentt Færdigvare	Basisent STK STK	Salgsent STK STK	□ × ♪ Indkøbseni STK STK	
Vælg В Vare > 000 000	C ↔ t Beskrivels 0001 Danmarks 0002 Bayern Mú	e 3. trøje inchen - Hjemmebane	Vareklasse 5 5		Varestatu Aktiv Aktiv	Dokumentt Færdigvare	Basisent STK STK	Salgsent STK STK	□ × p Indkøbseni STK STK	



Her udfylder man **lokation** (Den lokation varen skal overføres fra) og derefter **til lokation**. Yderligere skal **årsagskode** udfyldes.

verførsler															ß
 Gem og lu 	uk 🖬 🖛	+ i	Ċ,	ĸ	< :	> >	Frigiv	Rapporter -							
Ref.nr.:	<ny> ,O</ny>	* Fra va	relager:	1 - Hovedlag	ger			Antal – total:		0,00					
Status:	Balanceret	* Til var	elager:	1 - Hovedlag	ger		Q								
	Hold	Ekster	n reference:												
Overførselstype:	1-trin	Beskri	velse:												
t Dato:	21-06-2023 👻														
* Periode:	06-2023 ,O														
Transaktionsoplysn	inger Regns	kabsoplysninge	r												
; + ×	Allokeringer	Tilføj vare	Lagerovers	igt ↔	x	F									
🖟 🗋 *Vare	Lokation	*Til lokation	* Enher		Antal Pa	arti-/serienr.		Udløbsdato	Årsagskoi	Beskrivelse					
B ⊡ 0000001	2	1	STK		50.00					O anmarks 3, traie					
															ΠX
									Maria						
									Væig	e 🗝			l		٩
									🖹 Årsagsk	o † Beskrivelse	Konto	Underkonto	Anvende	Salgskor	Salgsunderkonto
									> 5	Lageroverførsel	14100	0	Overførse		

Afslutningsvist bogfører man ved at trykke frigiv

. Ochrogik	uk 🖬 🖛	· + i D	- K K	> >	Frigiv	Rapporter -			
Ref.nr.:	<ny> p</ny>	* Fra varelager:	1 - Hovedlager			Antal – total:		0,00	
Status:	Balanceret	* Til varelager:	1 - Hovedlager		Q				
	Hold	Ekstern referenc	e:						
Overførselstype:	1-trin	Beskrivelse:							
* Dato:	21-06-2023 👻								
* Periode:	06-2023 O								
* Periode: Transaktionsoplysr C + X	06-2023 p inger Regns Allokeringer	skabsoplysninger Tilføj vare Lagerove	rsigt ↔ 🗶						
* Periode: Transaktionsoplysr C + × B D - *Vare	06-2023 O inger Regna Allokeringer Lokation	skabsoplysninger Tilføj vare Lagerove *Til Iokation *Enher	rsigt ↔ ⊠ Anta	Parti-/serienr.		Udiøbsdato	Årsagskor	Beskrivelse	

